



*L'environnement
que je choisis...*

FRONTENAC

FORMULAIRE DE DEMANDES DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE OU DE COMMANDITES

1) IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

- Nom de l'organisme / groupe : _____
- Adresse : _____
- Téléphone : _____ Courriel : _____
- Personne-ressource (nom et titre) : _____

2) Type de demande

- Don / contribution financière (montant)
- Commandite (visibilité)
- Autre (préciser) : _____

3) Description de l'activité / projet

- Nom de l'activité / projet : _____
- Description du projet (peut joindre un document au besoin) : _____

- Est-ce que l'activité a lieu à Frontenac ou vise des citoyens de Frontenac?
 Oui Non (préciser) : _____
- Date(s) de l'activité : _____
- Montant demandé : _____

5) MRC du Granit – Déclaration (non-cumul)

Avez-vous reçu ou demandé une aide financière à la MRC du Granit pour la même demande / le même projet / la même activité?

- Non
- Oui, demandé (en attente) : montant _____ \$, date de la demande _____
- Oui, confirmé : montant _____ \$, date d'acceptation _____

7) Documents à joindre (si applicable)

Cochez les documents fournis :

- Description du projet
- Plan de visibilité (si commandite)
- Tout autre document pertinent : _____

8) Déclaration d'admissibilité (à cocher)

Je déclare que la présente demande n'a pas pour objet :

- une activité religieuse
- une activité politique
- le financement d'une dette
- une activité personnelle (bénéfice individuel / projet privé)

9) Engagements du demandeur

- Je certifie que les renseignements fournis sont exacts.
- Je m'engage à informer la Municipalité de tout changement important (financement obtenu, modification du projet, annulation).
- Je comprends que l'octroi d'une contribution est conditionnel à la disponibilité budgétaire et à une décision du conseil municipal.

Nom (lettres moulées) : _____

Signature : _____ **Date :** _____

Section réservée à l'administration municipale

- **Date de réception :** _____
- **Reçue avant le vendredi de la 1^{re} semaine du mois?** Oui Non
- **Dossier complet?** Oui Non (manquants : _____)
- **Analyse sommaire / recommandation :**
 Admissible Non admissible À compléter
Commentaires : _____
- **Vérification du budget disponible :** Oui Non
- **Vérification MRC du Granit (non-cumul) :** Oui Non
- **Présentation au conseil :** séance du _____
- **Décision du conseil :** Acceptée Refusée Modifiée
- **Montant accordé :** _____ \$
- **Conditions (le cas échéant) :** _____
- **No. résolution :** _____ **Date :** _____